

Crear una cuenta

Paso 1—Empezar

- Ir a www.schoolcafe.com
- Ve a ¿Necesitas crear una cuenta o contactarnos? Seleccione **CO—Colorado**
- Ingresa “Jeffco Public Schools”
- Haz clic en **Ir a Mi Distrito**
- En la próxima pagina, seleccione **Crea una cuenta nueva**
- Select **I’m a Parent** and click **Next**

Paso 2—Confirmar su distrito escolar

- Seleccione **CO—Colorado** y entre “Jeffco Public Schools” haz clic en **Próximo Paso**

Paso 3—Ingresa su información

- Ingresa la información sobre los padres/ tutor legal. Haz clic en **Próximo Paso**

Paso 4—Configurar su login

- Crea su nombre de usuario y clave
- Seleccione una pregunta de seguridad y respuesta. Haz clic en **Próximo Paso**

Paso 5—Acepto de Condiciones

- Oprime **acepto el condiciones**. Haz clic en **Crear mi cuenta**
- Oprime **No soy robot** y sigue las instrucciones de reCAPTCHA

Paso 6—Verifique su cuenta

- Recibirás dos correos electrónicos de SchooCafé
 - * Uno con su información de login
 - * Uno con su código de verificación

Añadir sus estudiantes

Paso 1—Añadir sus estudiantes

- Desde su cuenta nueva, haz clic en **Agregar un estudiante**

Paso 2—Ingresa información del estudiante

- Ingresa la Identificación del estudiante y seleccione la
- Escuela del estudiante
- Haz clic en **busca y verifica estudiante**

*Si no conoce el número de identificación de su estudiante, puede encontrarlo en JeffcoConnect. Si tiene problemas de acceso con JeffcoConnect, por favor contacte la escuela de su estudiante.